

Na temelju članka 16., 17., 18., i 20. Zakona o proračunu Upravno vijeće Dječjeg vrtića Obrovac, na 52. sjednici održanoj dana 27.11.2024. godine donosi
FINANCIJSKI PLAN PRORAČUNSKOG KORISNIKA JEDINICE LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE
ZA 2025. I PROJEKCIJA ZA 2026. I 2027. GODINU

I. OPĆI DIO

A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

	Izvršenje 2023.*	Plan 2024.	Proračun za 2025.	Projekcija proračuna za 2026.	Projekcija proračuna za 2027.
PRIHODI UKUPNO	383.484	778.565	563.370	583.520	622.620
6 PRIHODI POSLOVANJA	383.484	778.565	563.370	583.520	622.620
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0	0	0	0	0
RASHODI UKUPNO	370.230	601.461	563.370	583.520	622.620
3 RASHODI POSLOVANJA	367.529	461.144	543.370	563.520	602.620
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.701	140.317	20.000	20.000	20.000
RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK	13.253	177.104	0	0	0

EUR

B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

	Izvršenje 2023.*	Plan 2024.	Proračun za 2025.	Projekcija proračuna za 2026.	Projekcija proračuna za 2027.
8 PRIMICI OD FINANCJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA					
5 IZDACI ZA FINANCJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA					
NETO FINANCIRANJE	0	0	0	0	0
VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE	0	0	0	0	0

C) PREENEŠENI VIŠAK ILI PREENEŠENI MANJAK

	Izvršenje 2023.*	Plan 2024.	Proračun za 2025.	Projekcija proračuna za 2026.	Projekcija proračuna za 2027.
PRUJENOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	0	0	0	0	0
PRUJENOS VIŠKA / MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	0	0	0	0	0
VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE + PRUJENOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE - PRUJENOS VIŠKA / MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	13.253	0	0	0	0

D) VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

	Izvršenje 2023.*	Plan 2024.	Proračun za 2025.	Projekcija proračuna za 2026.	Projekcija proračuna za 2027.
PRUJENOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	0	0	-177.104	0	0
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI / POKRITI	0	0	0	0	0
VIŠAK / MANJAK TEKUĆE GODINE	0	0	0	0	0
PRUJENOS VIŠKA / MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	0	-177.104	0	0	0

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA:

VERICA JURJEVIĆ



FINANCIJSKI PLAN PRORAČUNSKOG KORISNIKA JEDINICE LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE
ZA 2025. I PROJEKCIJA ZA 2026. I 2027. GODINU

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI POSLOVANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Razred	Skupina	Naziv prihoda	Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Proračun za 2025.	Projekcija proračuna za 2026.	Projekcija proračuna za 2027.
		UKUPNI PRIHODI	393.483,64	778.565,00	563.370,00	583.520,00	622.620,00
6		Prihodi poslovanja	393.483,64	778.565,00	563.370,00	583.520,00	622.620,00
	63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	14.558,77	140.013,00	720,00	720,00	720,00
	632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija	13.253,40	0,00	0,00	0,00	0,00
	6324	Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU	13.253,40		0,00	0,00	
	633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna i izvanproračunskih izvora	1.305,37	140.013,00	0,00	0,00	0,00
	6331	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna i izvora	1.305,37	140.013,00		0,00	
	636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji su u proračunu	0,00	0,00	720,00	720,00	720,00
	6361	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna			720,00	720,00	720,00
	6362	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna					
	66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	5.584,37	6.200,00	4.550,00	5.800,00	6.900,00
	661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	461,88	0,00	1.550,00	2.000,00	2.300,00
	6615	Prihod od pruženih usluga	461,88		1.550,00	2.000,00	2.300,00
	663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	5.122,49	6.200,00	3.000,00	3.800,00	4.600,00
	6631	Tekuće donacije	5.122,49	200,00	1.700,00	2.000,00	2.300,00
	66313	Tekuće donacije trgovačkih društava		5.700,00	1.000,00	1.500,00	2.000,00
	66314	Tekuće donacije od županije		300,00	300,00	300,00	300,00
	67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temelje	363.340,50	632.352,00	558.100,00	577.000,00	615.000,00
	671	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovnog poslovanja	363.340,50	632.352,00	558.100,00	577.000,00	615.000,00
	6711	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovnog poslovanja	360.639,49	453.468,00	538.100,00	555.000,00	590.000,00
	6712	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovnog poslovanja	2.701,01	178.884,00	20.000,00	22.000,00	25.000,00
7		Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	7211	Stambeni objekti					

Razred	Skupina	Naziv rashoda	Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Proračun za 2025.	Projekcija proračuna za 2026.	Projekcija proračuna za 2027.
		UKUPNI RASHODI	370.230,24	601.461,40	563.370,00	583.520,00	622.620,00
3		Rashodi poslovanja	367.529,23	461.144,40	543.370,00	563.520,00	602.620,00
	31	Rashodi za zaposlene	275.897,24	349.150,00	436.310,00	448.300,00	483.990,00
	311	Plaće (Bruto)	219.043,29	271.700,00	340.000,00	352.000,00	380.000,00
	3111	Plaće za redovan rad	219.043,29	271.700,00	340.000,00	352.000,00	380.000,00
	312	Ostali rashodi za zaposlene	19.780,34	32.970,00	40.210,00	41.300,00	43.990,00
	31212	Jubilarna, otpremnina		925,00	300,00	300,00	0,00
	31213	Božićnice, regres, uskrnice	19.780,34	10.630,00	15.310,00	16.000,00	16.990,00
	31219	Prehrana		21.114,00	24.600,00	25.000,00	27.000,00
	313	Doprinosi na plaće	37.073,61	44.480,00	56.100,00	55.000,00	60.000,00
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	37.073,61	44.480,00	56.100,00	55.000,00	60.000,00
	32	Materijalni rashodi	90.581,64	110.884,40	106.240,00	114.340,00	117.690,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	22.808,20	28.299,40	27.844,00	29.400,00	30.750,00
	3211	Službena putovanja		499,40	800,00	800,00	850,00
	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	19.444,79	24.600,00	24.000,00	25.000,00	26.000,00
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.371,32	1.300,00	1.500,00	1.700,00	1.900,00
	3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	1.992,09	1.900,00	1.844,00	1.900,00	2.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	38.237,43	45.735,00	50.474,00	53.370,00	55.870,00
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	11.153,80	5.780,00	6.000,00	6.500,00	7.000,00
	32214	Materijal i sredstva za čišćenje		3.000,00	3.000,00	3.500,00	3.500,00
	32216	Materijal za higijenu i njegu		100,00	300,00	350,00	400,00
	32218	Mat. za održavanje zgrade i okoliša		2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	32219	Ostali mat. za redovno poslovanje		15.820,52	20.000,00	21.000,00	22.000,00
	3222	Materijal i sirovine	15.820,52	18.000,00	20.000,00	21.000,00	22.000,00
	32231	Energija	10.430,79	5.500,00	6.000,00	6.500,00	7.000,00
	32233	Plin			60,00	100,00	100,00
	32234	Gorivo			100,00	150,00	200,00
	322341	Lož ulje		6.000,00	7.314,00	7.520,00	7.770,00
	3225	Sitni inventar i auto gume	617,25	2.000,00	2.500,00	2.000,00	2.000,00
	3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	215,07	355,00	200,00	250,00	400,00
	323	Rashodi za usluge	23.661,76	28.796,00	22.092,00	23.820,00	25.320,00
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	676,01	700,00	1.100,00	1.200,00	1.300,00
	32319	Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz			900,00	900,00	900,00
	3232	Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz	11.410,68	11.000,00	6.000,00	6.300,00	6.500,00
	3233	Ostale usluge za održavanje i investicijskog održavanja	521,43	500,00	162,00	200,00	200,00
	32341	Opskrba vodom	1.693,38	700,00	1.300,00	1.500,00	1.700,00
	32342	Iznošenje i odvoz smeća		590,00	700,00	800,00	900,00
	32343	Deratizacija		300,00	350,00	400,00	500,00
	32344	Dimnjačarske usluge		300,00	360,00	400,00	500,00
	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	617,72	4.700,00	1.300,00	1.500,00	2.000,00
	3237	Intelektualne i osobne usluge	7.830,68	8.620,00	8.500,00	9.000,00	9.000,00
	3238	Računalne usluge		1.066,00	1.100,00	1.300,00	1.500,00
	3239	Ostale usluge	911,86	320,00	320,00	320,00	320,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.874,25	8.054,00	5.730,00	7.750,00	5.750,00
	3291	Naknade za rad predstavnika i izvršnih tijela, p	3.967,48	3.600,00	3.600,00	3.600,00	3.600,00
	3292	Premije osiguranja	1.483,06	4.124,00	2.000,00	4.000,00	2.000,00
	3293	Reprezentacija	15,00	100,00	100,00	100,00	100,00
	32941	Tuzemne članarine	30,00	30,00	30,00	50,00	50,00
	3295	Pristojbe i naknade	325,84	200,00	0,00	0,00	0,00
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	452,87	0,00	0,00	0,00	0,00
	34	Financijski rashodi	659,35	1.110,00	820,00	860,00	940,00
	343	Ostali financijski rashodi	659,35	1.110,00	820,00	860,00	940,00
	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	654,21	640,00	800,00	850,00	900,00
	3432	Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3433	Zatezne kamate	5,14	10,00	0,00	0,00	0,00
	3434	Ostali financijski rashodi	0,00	260,00	20,00	30,00	40,00
38		Kapitalne donacije	391,00 €	- €	- €	- €	- €
	3824	Donacije neprofitnim organizacijama	391,00 €	- €	- €	- €	- €
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.701,01	140.317,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	41	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.526,01	0,00	0,00	0,00	0,00
	411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4111	Zemljište	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	412	Nematerijalna imovina	1.526,01	0,00	0,00	0,00	0,00
	4123	Licence	1.526,01	0,00	0,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.175,00	140.317,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	422	Pojedinačni objekti i oprema	1.175,00	58.617,00	0,00	2.000,00	3.000,00
	4221	Uredska oprema i namještaj	1.175,00	58.617,00		2.000,00	3.000,00
	421	Sanacija zgrade	0,00	81.700,00	20.000,00	18.000,00	17.000,00
	4212	Sanacija zgrade	0,00	81.700,00	20.000,00	18.000,00	17.000,00

FINANCIJSKI PLAN PRORAČUNSKOG KORISNIKA JEDINICE LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE
ZA 2025. I PROJEKCIJA ZA 2026. I 2027. GODINU

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI POSLOVANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Brojčana oznaka i naziv	Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Proračun za 2025.	Projekcija proračuna za 2026.	Projekcija proračuna za 2027.
PRIHODI UKUPNO	383.483,64	778.565,00	563.370,00	583.520,00	622.620,00
1 Opći prihodi i primici	363.340,50	632.352,00	558.100,00	577.000,00	615.000,00
11 Opći prihodi i primici					
3 Vlastiti prihodi	461,88		1.550,00	2.000,00	2.300,00
31 Vlastiti prihodi					
...					
4 Prihodi za posebne namjene					
43 Ostali prihodi za posebne namjene					
5 Pomoći	14.558,77	140.013,00	720,00	720,00	720,00
51					
6 Donacije	5.122,49	6.200,00	3.000,00	3.800,00	4.600,00
66					

RASHODI POSLOVANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Brojčana oznaka i naziv	Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Proračun za 2025.	Projekcija proračuna za 2026.	Projekcija proračuna za 2027.
RASHODI UKUPNO	370.230,24	6.200,00	563.370,00	583.520,00	622.620,00
1 Opći prihodi i primici	363.340,50		558.100,00	577.000,00	615.000,00
11 Opći prihodi i primici					
...					
3 Vlastiti prihodi	461,88		1.550,00	2.000,00	2.300,00
31 Vlastiti prihodi					
...					
5 Pomoći	1.305,37		720,00	720,00	720,00
52 Ostale pomoći					
6 Donacije	5.122,49	6.200,00	3.000,00	3.800,00	4.600,00
66					

**FINANCIJSKI PLAN PRORAČUNSKOG KORISNIKA JEDINICE LOKALNE I PODRUŽNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE
ZA 2025. I PROJEKCIJA ZA 2026. I 2027. GODINU**

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Izvršenje 2023.	Tekući plan 2024.	Proračun za 2025.	Projekcija proračuna za 2026.	Projekcija proračuna za 2027.
UKUPNI RASHODI	370.230	601.461	563.370	583.520	622.620
01 Opće javne usluge	0	0	0	0	0
<i>011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi</i>					
013 Opće usluge	0	0	0	0	0
04 Ekonomski poslovi					
<i>041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad</i>					
09 Predškolski odgoj	370.230	601.461	563.370	583.520	622.620
<i>091 Predškolski odgoj</i>	<i>370.230</i>	<i>601.461</i>	<i>563.370</i>	<i>583.520</i>	<i>622.620</i>

**FINANCIJSKI PLAN PRORAČUNSKOG KORISNIKA JEDINICE LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE
ZA 2025. I PROJEKCIJA ZA 2026. I 2027. GODINU**

I. OPĆI DIO

B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Razred	Skupina	Naziv	Izvršenje 2023.	Tekuci plan 2024.	Proračun za 2025.	Projekcija proračuna za 2026.	Projekcija proračuna za 2027.
		PRIMICI UKUPNO					
8		Primici od financijske imovine i zaduživanja					
	84	Primici od zaduživanja					
		IZDACI UKUPNO					
5		Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova					
	54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova					

FINANCIJSKI PLAN PRORAČUNSKOG KORISNIKA JEDINICE LOKALNE I PODRUŽNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE
ZA 2025. I PROJEKCIJA ZA 2026. I 2027. GODINU

I. OPĆI DIO

B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Brojčana oznaka i naziv	Izvršenje 2023.	Tekući plan 2024.	Proračun za 2025.	Projekcija proračuna za 2026.	Projekcija proračuna za 2027.
PRIMICI UKUPNO					
8 Namjenski primici od zaduživanja					
81 Namjenski primici od zaduživanja					
IZDACI UKUPNO					
1 Opći prihodi i primici					
11 Opći prihodi i primici					
3 Vlastiti prihodi					
31 Vlastiti prihodi					

**FINANCIJSKI PLAN PRORAČUNSKOG KORISNIKA JEDINICE LOKALNE I PODRUŽNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE
ZA 2025. I PROJEKCIJA ZA 2026. I 2027. GODINU**

II. POSEBNI DIO

Šifra	Naziv	Izvršenje 2023.	Tekući plan 2024.	Proračun za 2025.	Projekcija proračuna za 2026.	Projekcija proračuna za 2027.
PROGRAM 1201	Predškolski odgoj	370.230,24	601.461,40	563.370,00	583.200,00	622.350,00
Aktivnost A1201-01	Redovne aktivnosti	370.230,24	601.461,40	563.370,00	583.200,00	622.350,00
Izvor financiranja 11	Naziv izvora financiranja	370.230,24	601.461,40	559.650,00	578.680,00	617.030,00
3	Rashodi poslovanja	369.055,24	461.144,40	539.650,00	558.680,00	597.030,00
31	Rashodi za zaposlene	275.897,24	349.150,00	436.310,00	448.300,00	483.990,00
32	Materijalni rashodi	92.498,65	110.884,40	102.520,00	109.500,00	112.100,00
34	Financijski rashodi	659,35	1.110,00	820,00	880,00	940,00
4	Naziv izvora financiranja	1.175,00	140.317,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.175,00	140.317,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Izvor financiranja 51	Naziv izvora financiranja	1.175,00	140.317,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja			720,00	720,00	720,00
32	Materijalni rashodi			720,00	720,00	720,00
Izvor financiranja 66	Naziv izvora financiranja	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.800,00	4.600,00
3	Rashodi poslovanja			3.000,00	3.800,00	4.600,00
32	Materijalni rashodi			3.000,00	3.800,00	4.600,00
PROGRAM 1201	Predškolski odgoj					
Kapitalni projekt 1201-02	NAZIV KAPITALNOG PROJEKTA					
Izvor financiranja 51	Naziv izvora financiranja					
4	Naziv izvora financiranja					
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine					

DJEČJI VRTIĆ OBROVAC

FINANCIJSKI PLAN

ZA 2025. GODINU TE PROCJENA ZA 2026. I 2027.

OBRAZLOŽENJE FINACIJSKOG PLANA ZA 2025. GODINU **TE PROCJENA ZA 2026. I 2027.**

Uvod - sažetak djelokruga rada

Dječji vrtić Obrovac registriran je kao jedinstvena javna ustanova predškolskog odgoja čiji je osnivač Grad Obrovac. Djelokrug rada definiran je Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju čl. 1.st. 2. te obuhvaća programe odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite djece, prehrane i socijalne skrbi.

Poslovi i zadaci

Neposredan rad s djecom temelji se na Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje.

Cilj je optimalno udovoljiti razvojnim potrebama djece kroz sva područja razvoja i u skladu s individualnim razvojnim potrebama i mogućnostima djece te razvijati kompetencije djeteta.

U 2025. godini, rad će se i nadalje provoditi u četiri odgojne skupine; dvije jasličke skupine i dvije mješovite vrtićke skupine.

Među navedenim skupinama nastoji se maksimalno udovoljavati smještajnim kapacitetima kao i ponudi i raznovrsnosti programa.

Pravnu osnovu za provođenje programa sačinjavaju:

1. Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23)
2. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (pročišćeni tekst 19/13)
3. Zakon o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22)
4. Zakon o radu (NN 93/14, 127/17, 98/19, 151/22, 46/23, 64/23)
5. Zakon o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18)
6. Nacionalni kurikulum za rani i predškolski odgoj i obrazovanje RH (MZOS, 2014.)
7. Državni pedagoški standardi predškolskog odgoja i naobrazbe (NN 63/08)
8. Prijedlog koncepcije razvoja predškolskog odgoja i Programsko usmjerenje odgoja i obrazovanja djece predškolske dobi (Glasnik Ministarstva prosvjete i kulture 7-8/91)
9. Program zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane djece u dječjim vrtićima (NN105/02, 55/06)
10. Pravilnik o pedagoškoj dokumentaciji (NN 83/13)

11. Pravilnik o vrsti stručne spreme stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih djelatnika u dječjem vrtiću (NN 133/967)

Zakonsku podlogu na kojoj se zasniva rad vrtića čine:

1. Statut Dječjeg vrtića Obrovac (KLASA: 012-03/14-01/01; UR.BROJ: 2198/23-11-14-1 od 03. srpnja 2014.), te izmjena i dopuna Statuta Dječjeg vrtića Obrovac (KLASA: 601-01/22-01/02; UR.BROJ: 2198-23-11-222 od 26. listopada 2022.g.).
2. Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada (KLASA: 601-01/13-01/01; UR.BROJ: 2198/23-11-13-1, od 27. ožujka 2013.), te izmjena Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu (KLASA: 601-01/22-02/03; UR.BROJ: 2198-23-11-22-1 od 4.11.2022. g.).
3. Pravilnik o radu (KLASA: 601-02/07-01/01; UR.BROJ: 2198/23-11-07-1, od 08. veljače 2007.)
4. Pravilnik o načinu i uvjetima napredovanja u struci (KLASA: 601-02/9701-23; UR.BROJ: 2198-23/1-98-23, od 16. srpnja 1998.)
5. Etički kodeks (KLASA: 601-05/20-01/12; UR.BROJ: 2198/23-11-20-1, od 30. prosinca 2020.)
6. Pravilnik o upisu i mjerilima upisa djece (KLASA: 601-02/16-01/01; UR.BROJ: 2198/23-11-16-1 od 23. svibnja 2016.)
7. Kurikulum Dječjeg vrtića "Obrovac" (KLASA: 601-01/22-01/02; UR.BROJ: 2198-23-11-22-3)
8. Godišnji plan i program Dječjeg vrtića "Obrovac" za pedagošku godinu 2024./2025. god. (KLASA: 601-01/24-08-/01; UR.BROJ: 2198-23-11-01/1-24-1)

Dječji vrtić „Obrovac“ pohađa 97 djece:

ODGOJNA SKUPINA	BROJ DJECE	BROJ OBROKA	RADNO VRIJEME	ODGOJITELJICE
JASLIČNA SKUPINA-PČELICE	20	4	6:15 - 16:15	Danijela Vukoša Marija Karamarko Antonela Maričić
JASLIČNA SKUPINA BUBAMARE	20	4	6:15- 16:15	Hrvatinka Klanac Matea Čulina Nika Klanac
MLAĐA MJEŠOVITA SKUPINA- LEPTIRIĆI	29	4	6:15- 16:15	Anita Škara Ivona Kajtazi Irena Pastuović
STARIJA MJEŠOVITA SKUPINA- ZVJEZDICE	28	4	6:15- 16:15	Marija Baričević Marina Nekić Ivana Župan
UKUPNO	97			

Zadaci rada vrtića su:

1. Organizirati rad i poslovanje vrtića
2. Osigurati maksimalnu sigurnost djece
3. Organizirati Program pripreme za školu za djecu koja nisu uključena u odgojno-obrazovni program
4. Unositi promjene u cilju unapređivanja kvalitete
5. Prezentirati rad Ustanove na raznim manifestacijama i kroz medije
6. Suradnja s kulturnim institucijama

Sadržaji rada vrtića su:

1. Raspored rada i zaduženja djelatnika, formiranje skupina
2. Provoditi sigurnosni program u Ustanovi
3. Izvršiti sve pripreme za organizaciju programa pripreme za školu
4. Pratiti suvremena kretanja u razvoju predškolskog kurikuluma – praćenje i uvođenje nove stručne literature, sudjelovanje na seminarima i stručnim skupovima
5. Promoviranje Ustanove sudjelovanjem na manifestacijama na nivou Grada i Županije
6. Pohađanje stručnih seminara u okviru cjeloživotnog učenja

7. Dopuna prostora tehnikom, didaktikom i stručnom literaturom
8. Suradnja sa Pučkim otvorenim učilištem Obrovac, Gradskom knjižnicom, Kazalištem lutaka Zadar, Zavičajnim muzejom

Podaci o djelatnicima

Dječji vrtić „Obrovac“ zapošljava 21 djelatnika, koji u skladu s Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju i Državnom pedagoškom standardu, udovoljavaju potrebnim kriterijima.

Radno vrijeme ravnatelja

Radno vrijeme ravnatelja je od 8.00 do 16.00 sati. Struktura radnih obveza ravnatelja ostvaruje se okviru 40-satnog radnog tjedna. Plan rada ravnateljice realiziran je Godišnjim planom i programom rada Dječjeg vrtića „Obrovac“ s ciljem praćenja ostvarenja zadanih aktivnosti, osiguravanja adekvatnih uvjeta za realizaciju istih te motivacije svih djelatnika odgojno-obrazovne ustanove.

Radno vrijeme odgojitelja

Radno vrijeme odgojitelja u neposrednom odgojno-obrazovnom radu s djecom iznosi 27,5 sati tjedno, dok ostali poslovi obuhvaćaju planiranje programiranje i vrednovanje rada, pripremu prostora i poticaja, suradnju i savjetodavni rad s roditeljima i ostalima kao i poslove stručnog usavršavanja.

Radno vrijeme stručnog suradnika – pedagoga

Stručni suradnik pedagog u neposrednom pedagoškom radu s djecom, odgojiteljima i roditeljima provodi 25 radnih sati tjedno, a ostali poslovi obavljaju se u sklopu satnice do punog radnog vremena od 40 sati tjedno i odnose se na poslove stručnog usavršavanja, planiranja, pripreme za rad i druge poslove.

Radno vrijeme ostalih djelatnika vrtića

Administrativni radnici:

- administrativni referent 07:00 – 15:00 sati
- zdravstvena voditeljica 07:00 – 15.00 sati (jedan dan u tjednu)

Pomoćno-tehnički radnici:

- voditelj kuhinje 06:00 – 14:00 sati
- spremačica 09:00 – 17:00 sati
- domar-ekonom-vozač 06:00 – 10:00 sati
- pomoćna kuharica 07:00 – 15:00 sati
- pomoćna spremačica 13:00 - 17:00 sati

Redni broj	Radno mjesto	Broj djelatnika ukupno	Neodređeno puno vrijeme	Neodređeno nepuno vrijeme	Određeno puno vrijeme	Određeno nepuno vrijeme
1.	Ravnateljica	1			1	
2.	Odgojitelji	12	6		6	
3.	Stručna suradnica-pedagoginja	1	1			
4.	Administrativna referentica	1	1			
5.	Zdravstvena voditeljica	1		1		
6.	Kuharica	1	1			
7.	Pomoćna kuharica	1	1			
8.	Spremačica	1	1			
9.	Pomoćna spremačica	1		1		
10.	Domar-ekonom-vozač	1		1		
	UKUPNO	21	11	3	7	

Odgojno - obrazovni rad

Dječji vrtić "Obrovac" u svom radu polazi od djetetovih potreba, prava, interesa i sposobnosti te nastojimo u rad implementirati suvremeni kut gledanja na dijete te uvažavanje kurikularnih načela i vrijednost propisanih Nacionalnim kurikulumom za rani predškolski odgoj i obrazovanje (MZOS, 2014.)

CILJ odgojno obrazovnog rada dječjeg vrtića je sljedeći:

- Skrb za dijete oblikovanjem poticajne i podržavajuće okoline - organizacijske, materijalne i socijalne koja uvažava djetetove potrebe i njegova prava i optimalno brine o djetetovom rastu i razvoju.
- Poticanje djetetovog razvoja i razvoj kompetencija omogućavanjem iskazivanja djetetove osobnosti, njegovih potencijala i interesa, navika i stavova.
- Doprinos cjelovitom rastu i razvoju djeteta te kvaliteti njegova života.
- Kontinuirano praćenje i zadovoljavanje razvojnih i specifičnih potreba djece, osiguravanje razvojno poticajne sredine i prilagođavanje vrtićkog konteksta potrebama djece i roditelja.

U dječjem vrtiću „Obrovac“ provode se programi:

1. Redoviti desetosatni program odgoja i obrazovanja djece predškolske dobi
2. Kraći program predškole.

Redoviti desetosatni program odgoja i obrazovanja

Program i rad vrtića te organizacija prostora temelje se na načelima humanističkog pristupa te se kontinuirano radi na kreiranju uvjeta u kojima nema prisile, u kojima se i djecu i odrasle potiče na samoprocjenu i međusobno poštivanje i razumijevanje, stvaranje pozitivne slike o sebi, u kojima vlada zajedništvo različitosti, organizacija vrtića prvenstveno po potrebama djece i odraslih, suradnja sa roditeljima (putem sastanaka, individualnih razgovora, boravka u grupi, radionica, priredbe, predstave...), te vrtić kao zajednica koja uči.

Cilj je stvaranje uvjeta za optimalni rast i razvoj djece, te unapređivanje kvalitete njihova življenja i poticanje i razvijanje dječjih interesa.

Kraći programi dječjeg vrtića- program predškole

Cilj programa osigurati okruženje u kojem će dijete u godini pred polazak u školu maksimalno razviti sve svoje osobne potencijale, zadovoljiti aktualne interese i steći znanja, vještine i navike koje će mu omogućiti uspješnu prilagodbu na nove uvjete rasta i razvoja u osnovnoškolskoj sredini.

Okruženje kao niz materijalnih i komunikacijskih čimbenika organizirat će se tako da potiču i reguliraju djetetov psihički razvoj, te da utječe na formiranje njegove osobnosti i njegovih socijalnih stavova i vještina, kao i ključnih kompetencija za cjeloživotno učenje.

Plan aktivnosti

Bitne zadaće :

- osmišljenim i estetskim uređenjem prostora vrtića pridonijeti stvaranju ugodne atmosfere u okružju u kojem borave djeca, roditelji i osoblje vrtića

- omogućiti djeci da kroz likovni izraz i estetsko uređenje prikažu svoj doživljaj svijeta koji ih okružuje, aktualnih događanja u vrtiću i širem okruženju, blagdana u cilju oblikovanja prostora po mjeri dječjeg estetskog doživljaja
- poticati interes roditelja za aktualna događanja u vrtiću, poster prezentacije projekata odgojnih skupina i prezentaciju rada vrtića u cjelini
- buditi i njegovati kod djece osjećaj za lijepo, poticati ih kroz likovne i kreativne aktivnosti na samostalno izražavanje i stvaranje
- tijekom godine izmjenjivati sadržaje na web stranice i s ciljem promidžbe rada vrtića
- izrađivati didaktička sredstva i pomagala za obogaćivanje aktivnosti tijekom boravka na zraku, sredstva za raznovrsne aktivnosti izražavanja i stvaranja (scenskih lutki i sl.) te izrada didaktičkih sredstava prema aktualnim potrebama skupina

Vrednovanje odgojno-obrazovnog rada

Evaluacija, odnosno procjena razvojnog statusa bit će osnova za planiranje i vrednovanje: godišnji, orijentacijski dugoročni plan (tromjesečni), tjedni plan te dnevno vrednovanje. Za svako dijete vodit će se bilješke o njegovom napredovanju u svim područjima razvoja. Procjenjivanje (evaluacija) napredovanja djece provoditi će se bar u dvije faze: procjene inicijalnog (na početku pedagoške godine) i finalnog (na kraju pedagoške godine) stanja, a po mogućnosti i jednog tranzitivnog (u svim područjima razvoja). Vrednovanje će se vršiti raspravom na Odgojiteljskim vijećima te anketiranjem roditelja.

Izvori financiranja rada dječjeg vrtića

Financijskim planom vrtića sredstva se planiraju temeljem proračuna Grada Obrovca.

Financijskim planom za 2025. godinu ukupni rashodi na nivou Ustanove iznose 563.370,00 eura što predstavlja smanjenje od 6,33% u odnosu na usvojenu I. izmjenju financijski plan za 2024. godinu koji iznosi 601.461,40 eura.

Ukupni planirani prihodi po financijskom planom na nivou Ustanove iznose 563.370,00 eura što predstavlja smanjenje od 27,64% u odnosu na I. izmjenju financijski plan za 2024. godinu, koja iznosi 778.565,00 eura.

Ukupni prihodi sastoje se od:

1. Tekućih pomoći nadležnog proračuna Grada Obrovca u iznosu 538.100,00 eura i kapitalnih ulaganja u iznosu 20.000,00 za financiranje vrtića.

2. Prihoda Ministarstva znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske u iznosu 720,00 eura za program pred škole.
4. Grad Obrovac snosi ukupne troškove boravka djece u dječjem vrtiću.
5. Tekuće donacije trgovačkih društva i fizičkih osoba u iznosu 3.000,00 eura. Sredstva su predviđana za razne rashode kao što su npr. osiguranje djece u vrtiću, radne listiće...
6. Prihodi od pruženih usluga se odnose na najam prostora vrtića za održavanje predavanja i planirani su u iznosu od 1.550,00 eura za 2025. godinu.

Ukupni rashodi sastoje se od:

Ukupni rashodi iznose 563.370,00 eura i odnose se na redovno obavljanje djelatnosti Ustanove.

Rashodi za zaposlene iznose 436.310,00 eura i odnose se na plaće zaposlenih djelatnika vrtića i ostale naknade. Plaća se izračunava kao umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i dodatka za izračun plaće koja iznosi 885,50 uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu staža. Ostali rashodi za zaposlene odnose se na neoporezive iznose za putne troškove, prehranu, uporabu osobnog vozila u službene svrhe, kao i božićnice, poklon djeci naših radnika do 15. godine starosti, jubilarne nagrade, kao i doprinose.

Ukupni materijalni rashodi iznose 106.240,00 eura i odnose se na stavke materijala i sredstava za čišćenje i održavanje, kupnju sitnog inventara, povećanja troškova komunalija, kao što su struja, voda.

Financijski rashodi iznose 820,00 eura i odnose se na bankovne naknade.

Rashodi za nabavu opreme iznose 20.000,00 eura i odnosi se na nabave nove opreme koje je neophodna za rad Ustanove.

Ovom Financijskim planom za 2025. godinu korigirani su rashodi za zaposlene, materijalni i financijski rashodi, kao i nabava uredske opreme. Ovi rashodi obuhvaćeni su tekućom pomoći iz nadležnog proračuna i donacija.

Prihodi i rashodi su planirani u manjem iznosu u odnosu na prethodnu godinu zbog toga što su u prethodnoj godini bili troškovi sanacije vrtića stradalog u poplavi kao i donacije za navedenu sanaciju kojih neće biti kroz 2025. godinu. Također prihodi su bili u većem iznosu zbog zatvaranja gubitka iz 2022. godine.

Tablica 1. Prikaz umanjenja ili povećanja prihoda i rashoda 1. izmjenom financijskog plana za 2024. godinu u odnosu na financijski plan za 2025. godinu

Tablica 1.

OPIS	2. IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA	PROJEKCIJA ZA 2025.	RAZLIKA +/-	%
OPĆI PRIHODI	632.352	558.100	-74.252	-11,74%
VLASTITI PRIHODI	0	1.550	1.550	100%
POMOĆI	140.013	720	-139.293	-99,50%
OSTALI PRIHODA	6.200	3.000	-3.200	-55%
UKUPNI PRIHODI	778.565	563.370	-215.195	-27,64%
RASHODI POSLOVANJA	461.144	543.370	82.226	15,13%
MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI	111.994	107.060	-4.934	-2,47%
NEFINANCIJSKA IMOVINA	140.317	20.000	-120.317	-85,75%
UKUPNI RASHODI	601.461	563.370	-38.091	-6,33%

Financijskog plana ostvaruje se u okviru planiranih sredstava vrtića.
Detaljno izvješće o postignutim ciljevima i rezultatima programa sadržano je u Godišnjem izvješću rada vrtića za pedagošku 2025./2026. godinu.

U Obrovcu, 31. listopada 2024.

RAVNATELJICA
Marija Šimčević, mag.praesc.educ

Na temelju članka 29. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15) te članka 36. Statuta Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“ broj 3/21), Gradsko vijeće Grada Obrovca, na 19. sjednici održanoj 23. prosinca 2024. godine, donosi

O D L U K U
o prihvatanju Financijskog plana Dječjeg vrtića Obrovac za 2025. godinu te projekcija za 2026. i 2027. godinu

Članak 1.

Prihvaća se Financijski plan Dječjeg vrtića Obrovac za 2025. godinu te projekcija za 2026. i 2027. godinu, koji čini sastavni dio proračuna Grada Obrovca za 2025. godinu.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Obrovca“.

KLASA: 400-02/24-01/07
URBROJ: 2198-23-02-24-2
Obrovac, 23. prosinca 2024.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

PREDSJEDNIK

Marin Klanac

